

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом АО «Газпром газораспределение Тамбов»
от «03» апреля 2022 г. № 48

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг
в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Тамбов»

г. Тамбов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг в учебно-методическом центре АО «Газпром газораспределение Тамбов» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом АО «Газпром газораспределение Тамбов» (далее – Общество), локальными нормативными актами Общества.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг физическим и юридическим лицам в учебно-методическом центре (далее – УМЦ) Общества, а также регулирует отношения, возникающие между Исполнителем, Заказчиком и Обучающимся.

1.3. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание услуг по обучению, заключаемым при приеме на обучение, направленной на оказание услуг по обучению по основным и дополнительным программам профессионального обучения, программам дополнительного профессионального образования (далее – Договор);

Исполнитель - структурное образовательное подразделение Общества – УМЦ;

Заказчик - юридическое или физическое лицо, заказывающее для себя или иных лиц платные образовательные услуги на основании Договора;

Обучающийся - физическое лицо, лично осваивающее образовательную программу.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей Обучающихся.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом Общества.

1.6. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствие с лицензией на право ведения образовательной деятельности, выданной Управлением образования и науки Тамбовской области 04.12.2017 №20/119.

1.7. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств Заказчика.

1.8. Перечень платных образовательных услуг и их стоимость определяются преискурантом Общества на момент заключения Договора.

1.9. Изменение стоимости платных образовательных услуг после заключения Договора не допускается.

1.10. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию Заказчика.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику и Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями Договора.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Порядок оказания платных образовательных услуг следующий:

2.1.1. Изучение спроса на платные образовательные услуги и определение предполагаемого контингента Обучающихся.

2.1.2. Разработка и утверждение по каждому виду платных образовательных услуг соответствующей образовательной программы.

2.1.3. Определение требований к представлению Заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Обучающегося, письмо (заявление) Заказчика, медицинское заключение и др.).

2.1.4. Принятие необходимых документов у Заказчика и заключение Договора на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Обеспечение Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ

3.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является Договор. Договор заключается до начала их оказания.

3.2. До заключения Договора УМЦ обеспечивает Заказчика бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения наименовании и местонахождении УМЦ, режиме его работы, перечне дополнительных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг. Информация размещается в общедоступном для Заказчика услуг месте.

3.3. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме.

3.4. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

3.5. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в Договоре определяются в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

3.6. Договор с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и должен предусматривать:

- полное наименование исполнителя - юридического лица;
- место нахождения исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;
- место нахождения или место жительства Заказчика;

- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1 Стоимость образовательных услуг определяется согласно Прейскуранту, утвержденному приказом Общества.

4.2 Оплата за образовательные услуги производится безналичной и наличной формой оплаты в сроки, предусмотренные условиями Договора.

Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный Общества, наличные средства вносятся в кассу Общества.

4.3 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, пересматривается ежегодно с учетом расходов Общества, сложившегося спроса и предложения на рынке образовательных услуг и утверждается приказом Общества в рублях.

5. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

5.1 УМЦ обязан до заключения Договора предоставить достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчикам возможность их правильного выбора.

5.2 Информация, доводимая до Заказчика и Обучающегося (в т.ч. путем размещения в удобном для обозрения месте), должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения УМЦ;
- сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, её выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к слушателям;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке, свидетельство о профессиональной подготовке).

5.3 УМЦ обязан ознакомить Заказчика с Уставом АО «Газпром газораспределение Тамбов», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с Положением об УМЦ, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающихся.

По требованию Заказчика или Обучающегося УМЦ обязан предоставить для ознакомления:

- адрес и телефон УМЦ;
- образец Договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

5.4 Способами доведения информации до Заказчика и Обучающегося могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах УМЦ;
- информация на странице официального сайта Общества в сети интернет.

6. ПРОЦЕДУРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УСЛУГИ

Предоставление платной образовательной услуги включает в себя следующие процедуры:

- работник УМЦ производит прием пакета документов, необходимых для зачисления в учебные группы;
- оформляет Договор на оказание платных образовательных услуг;
- проводит проверку документов и заявления, которая заключается в установлении отсутствия противоречий между заявлением, представленным заявителем услуги, и образцом заявления, а также прилагаемых к нему документов, установленных перечнем;
- знакомит Заказчика с документами, регламентирующими деятельность УМЦ;
- формирует пакет документов и передает начальнику УМЦ для подготовки приказа о зачислении в учебные группы.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАЧИСЛЕНИЯ

7.1 Письмо (Заявление) о зачислении в учебную группу.

- 7.2 Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.
- 7.3 Договор на предоставление платных образовательных услуг.
- 7.4 Документы, подтверждающие оплату.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА

8.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

8.2 Заказчик вправе потребовать расторжение Договора и полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

8.3 По инициативе Исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

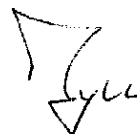
в) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

г) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1 В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются приказом Общества.

Начальник УМЦ



А.В. Чурилин